



Inspectierapport

Peuterspeelzaal Jij en ik (KDV)

Zijlstraat 2

9853 PH Munnekezijl

Registratienummer 637480223

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Noardeast-Fryslân
Datum inspectie:	31-10-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-01-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	10
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid	15
Ouderrecht.....	16
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Ieder jaar controleert de toezichthouder op basis van de wettelijke kwaliteitseisen of het kindercentrum verantwoorde kinderopvang aanbiedt.

Een jaarlijks onderzoek wordt uitgevoerd op basis van risico gestuurd toezicht. Op basis van het risicoprofiel bepaalt de toezichthouder wat voor inspectie nodig is. De toezichthouder beslist in samenspraak met de gemeente hoe vaak en hoe uitgebreid het onderzoek moet worden uitgevoerd. En wordt er gekeken welke gemeentelijke afspraken er zijn. Zo krijgt elk kindercentrum een inspectie die past bij de situatie.

De volgende onderzoeksactiviteiten hebben plaatsgevonden:

- onderzoek van de ontvangen documenten en de zakelijke gegevens
- bezoek aan het kindercentrum
- gesprek met de aanwezige beroepskrachten
- e-mail contact met houder

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de algemene informatie over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis volgen de belangrijkste bevindingen van het huidig onderzoek. Deze bevindingen worden elders in het rapport per onderdeel verder uitgewerkt.

Algemene informatie over het kindercentrum

Peuterspeelzaal Jij en ik is een particuliere kleinschalige opvang. De houder staat in het Landelijk register kinderopvang geregistreerd met 16 kindplaatsen. De locatie is gevestigd in Dorpshuis De Schans te Munnekezijl.

Er wordt opvang geboden in 1 basisgroep voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2- 4 jaar. Men heeft de beschikking over een groepsruimte en sanitaire voorzieningen. De groepsruimte wordt gedeeld met de BSO. Voor het buitenspelen maakt men gebruik van de aangrenzende buitenspeelruimte.

Het kindercentrum biedt ook BSO aan van maandag t/m vrijdag.

De locatie is geopend:

- Op woensdag en vrijdag van 8.45-12.00 uur
- In de schoolvakanties en op roostervrije schooldagen is de peuteropvang gesloten.

Inspectiegeschiedenis

Onderstaande onderzoeken zijn in de afgelopen drie jaar uitgevoerd:

2023 - Onderzoek voor registratie 04-09-2023

De gemeente krijgt het advies opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

2023 - Onderzoek na registratie 15-12-2023

Er zijn tekortkomingen geconstateerd op onderstaande onderdelen:

- Pedagogisch beleid
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- Ouderinformatie

De gemeente krijgt het advies om te handhaven. De gemeente heeft een waarschuwing gegeven.

2024 - Nader onderzoek 16-05-2024

De overtredingen die geconstateerd zijn tijdens het jaarlijks onderzoek van 16-05-2024 zijn hersteld.

2024 - Jaarlijks onderzoek 13-09-2024

Er is een overtreding geconstateerd op onderstaand onderdeel:

- Veiligheid- en gezondheidsbeleid

De overtreding op het onderdeel veiligheid- en gezondheidsbeleid is na herstelaanbod hersteld.

Belangrijkste bevindingen huidig onderzoek

Uit het onderzoek is gebleken dat het kindercentrum aan alle inspectie-items voldoet die in dit onderzoek getoetst zijn.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De houder heeft voor het kindercentrum een pedagogisch beleidsplan. Het beleidsplan beschrijft de pedagogische visie van het kindercentrum. De inhoud van het plan moet voldoen aan de wettelijke voorwaarden. Er moet volgens het beleid worden gehandeld.

Wat blijkt uit het onderzoek?

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. In het beleidsplan wordt invulling gegeven aan de pedagogische visie van de organisatie. De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang volgens het pedagogisch beleidsplan en het werkplan wordt gehandeld.

Conclusie

Het pedagogisch beleid voldoet tijdens het onderzoek aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogische praktijk

Voor het beoordelen van de pedagogische praktijk wordt tijdens de observatie gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk. Het veldinstrument is opgebouwd uit de vier pedagogische basisdoelen: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden.

Wat blijkt uit het onderzoek?

Observatiedagdeel: Ochtend

Observatiemomenten: Vrij spel

Groepssamenstelling: 2 kinderen en 1 beroepskracht

Naar aanleiding van de observatie(s) is geconstateerd dat tijdens het inspectiebezoek de houder er in ieder geval zorg voor draagt dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet tijdens de observatie aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (tijdens locatiebezoek)
- Observatie (tijdens locatiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuters, via website)

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Het Personenregister Kinderopvang bevat gegevens van mensen met een Verklaring Omtrent het Gedrag die werken of wonen op een adres waar kinderen worden opgevangen. Vanaf het moment dat de Verklaring Omtrent het Gedrag is gegeven wordt continue gecontroleerd of er strafbare feiten zijn gepleegd. Als blijkt dat iemand een nieuw strafbaar feit heeft gepleegd, wordt dit als een signaal gezien en mag die persoon niet meer werken totdat hij of zij een nieuwe Verklaring Omtrent het Gedrag heeft.

Wat blijkt uit het onderzoek?

Op het kindercentrum zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op het kindercentrum van de ondernemer waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op het kindercentrum waar kinderen worden opgevangen
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen

Iedereen die een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) moet hebben, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is gekoppeld aan de houder.

Medewerkers beginnen met hun werkzaamheden nadat ze zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het Personenregister Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet tijdens het onderzoek aan de getoetste voorwaarden op het onderdeel Verklaring Omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang.

Opleidingseisen

Er zijn eisen gesteld aan de opleiding en ervaring van pedagogisch medewerkers en pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches in de kinderopvang. Deze eisen staan in de cao Kinderopvang.

Wat blijkt uit het onderzoek?

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten en van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches die zijn ingezet in de periode 30-09-2025 tot en met 31-10-2025 zijn gecontroleerd. Dit is gedaan op basis van de bewijsstukken die de houder heeft aangeleverd. Uit de controle blijkt dat de betreffende personen de juiste diploma's bezitten.

Nederlandssprekende pedagogisch medewerkers en/of pedagogisch medewerkers die uitsluitend als Friessprekende beroepskracht werkzaam zijn voldoen aan de taaleis IKK.

Conclusie

De houder voldoet tijdens het onderzoek aan de getoetste voorwaarden op het onderdeel opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De beroepskracht-kindratio is de verhouding tussen het aantal medewerkers en het aantal kinderen in een groep. Deze verhouding hangt af van de leeftijd van de kinderen. Bij opvang van minimaal tien uur achter elkaar, mag hier maximaal drie uur per dag van worden afgeweken.

Beroepskrachten in opleiding en stagiairs mogen onder bepaalde voorwaarden ingezet worden binnen de beroepskracht-kindratio. Om te bepalen hoeveel beroepskrachten er nodig zijn, kan de rekentool van 1ratio gebruikt worden.

Wat blijkt uit het onderzoek?

Dit onderdeel is getoetst tijdens het locatiebezoek en door middel van een steekproef uit de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de (inval)roosters van de beroepskrachten.

Uit de steekproef blijkt dat de houder van het kindercentrum, op de getoetste dag(delen), voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

Op het kindercentrum worden geen beroepskrachten in opleiding of stagiairs ingezet binnen de beroepskracht-kindratio.

Conclusie

De houder voldoet tijdens het onderzoek aan de getoetste voorwaarden op het onderdeel aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang wordt het kind opgevangen in een stamgroep. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep, maar soms kan hiervan worden afgeweken. Er zijn regels over de maximale groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per kind en het aantal stamgroepsruimtes dat gebruikt mag worden per week. Elk kind krijgt een mentor. De mentor bespreekt regelmatig de ontwikkeling van het kind met de ouders.

Wat blijkt uit het onderzoek?

Het kindercentrum staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 16 kindplaatsen. Het kindercentrum werkt in de praktijk met 1 stamgroep. De verdeling van de stamgroep is als volgt in de praktijk:

Naam van de stamgroep	Leeftijd van de kinderen	Maximaal aantal kindplaatsen
Stamgroep Jij en ik	2-4 jaar	16

Uit de steekproef van de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de roosters van de beroepskrachten met betrekking tot de periode 30-09-2025 tot en met 31-10-2025 en tijdens het onderzoek op het kindercentrum blijkt dat de opvang plaatsvindt in een stamgroep/stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep met de daarbij behorende maximale groepsgrootte.

Tijdens het intakegesprek wordt aangegeven in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op welke dag(delen) werkzaam zijn.

Uit de gesprekken met de beroepskracht(en) blijkt dat aan ieder kind een mentor is toegewezen. De mentor is een beroepskracht die werkt op de groep van het kind. Volgens de beroepskracht(en) bespreekt de mentor eenmaal in het jaar de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor het aanspreekpunt voor de ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

De houder voldoet tijdens het onderzoek aan de getoetste voorwaarden op het onderdeel stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (tijdens locatiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuters, via website)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (per mail ontvangen tijdens jaarlijks onderzoek 2024)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (per mail ontvangen op 05-11-2025)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (per mail ontvangen tijdens jaarlijks onderzoek 2024)
- Personenregister Kinderopvang (gecontroleerd op 09-12-2025)
- Presentielijst (van 30-09-2025 t/m 31-10-2025, per mail ontvangen op 04-11-2025)
- Personeelsrooster (van 30-09-2025 t/m 31-10-2025, per mail ontvangen op 04-11-2025)
- Notulen teamoverleg (van 08-07-2025/28-08-2025 en van 07-10-2025, per mail ontvangen op 04-11-2025)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van het kindercentrum heeft een beleid Veiligheid en gezondheid. Er moet volgens het beleid worden gehandeld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de grote en kleine risico's die de opvang van kinderen van het kindercentrum met zich meebrengt. Ook beschrijft het welke maatregelen zijn genomen op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. En er is beschreven hoe de achterwacht is geregeld. Dit moet ervoor zorgen dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Wat blijkt uit het onderzoek?

De houder heeft voor het kindercentrum een beleid vastgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd is. De houder draagt er zorg voor dat er volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De houder houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat in ieder geval:

- een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is

De houder van het kindercentrum heeft er zorg voor gedragen dat in de getoetste periode 29-09-2025 tot en met 29-10-2025 gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene in het kindercentrum aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie

De houder voldoet tijdens het onderzoek aan de getoetste voorwaarden op het onderdeel veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (tijdens locatiebezoek)
- Observatie (tijdens locatiebezoek)
- EHBO-certificaat (per mail ontvangen op)
- Personeelsrooster (van 30-09-2025 t/m 31-10-2025, per mail ontvangen op 04-11-2025)
- Beleid veiligheid en gezondheid (via website)
- Notulen teamoverleg (van 08-07-2025/28-08-2025 en van 07-10-2025, per mail ontvangen op 04-11-2025)

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en iedereen die daarom verzoekt over het te voeren beleid van het kindercentrum. De houder brengt de klachtenregeling, de wijzigingen daarvan, en de mogelijkheid om de geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op een passende wijze onder de aandacht van de ouders. Het GGD inspectierapport moet inzichtelijk zijn voor ouders en medewerkers. De houder moet het zo spoedig mogelijk op zijn website plaatsen op een gemakkelijk vindbare plek. Als de houder geen website heeft legt de houder het inspectierapport ter inzage op het kindercentrum op een voor ouders en medewerkers toegankelijke plaats.

Wat blijkt uit het onderzoek?

Het inspectierapport is inzichtelijk voor ouders en medewerkers. Op de website van de houder is bij het kindercentrum een directe link geplaatst naar het inspectierapport op de website van het Landelijk Register Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet tijdens het onderzoek aan de getoetste voorwaarden op het onderdeel informatie.

Oudercommissie

Een houder stelt binnen zes maanden na de registratie voor het kindercentrum een oudercommissie in. De houder heeft voor de oudercommissie zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. De verplichting tot het instellen van een oudercommissie en het opstellen van een reglement geldt niet wanneer het een kindercentrum is waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen. Wanneer een oudercommissie niet verplicht is, zal de houder alternatieve vormen van ouderraadpleging in moeten zetten. Ook moet de houder zich altijd aantoonbare blijven inspannen om een oudercommissie in te stellen.

Wat blijkt uit het onderzoek?

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. Er wordt grotendeels gebruik gemaakt van het model reglement van de Brancheorganisatie Kinderopvang, Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang, Sociaal Werk Nederland en BOinK. Het vastgestelde reglement:

- omvat regels over het aantal leden, de wijze waarop de leden worden gekozen en de zittingsduur van de leden;
- bevat geen regels over de werkwijze van de oudercommissie, en
- beschrijft dat de houder het reglement pas wijzigt na instemming van de oudercommissie.

Het reglement oudercommissie voldoet aan de gestelde eisen.

De beroepskrachten hebben tijdens het onderzoek op het kindercentrum aangegeven dat er op het kindercentrum een gecombineerde oudercommissie is ingesteld (een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra mag zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert). De gecombineerde oudercommissie bestaat in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

Begin dit jaar heeft de toezichthouder de houder een vragenlijst voor de oudercommissie toegestuurd, met het verzoek deze ingevuld retour te zenden. De toezichthouder heeft de vragenlijst niet binnen de gestelde termijn retour ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet tijdens het onderzoek aan de getoetste voorwaarden op het onderdeel oudercommissie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (tijdens locatiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuters, via website)
- Reglement oudercommissie (per mail ontvangen op)
- Notulen oudercommissie (van)
- Website (www.bsojijenik.nl)
- Notulen teamoverleg (van 08-07-2025/28-08-2025 en van 07-10-2025, per mail ontvangen op 04-11-2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterspeelzaal Jij en ik
Vestigingsnummer KvK	: 000052857409
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Thalita Noes Harma Patje
KvK nummer	: 86919822
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Fryslân
Adres	: Postbus 612
Postcode en plaats	: 8901 BK Leeuwarden
Telefoonnummer	: 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Bosma

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Noardeast-Fryslân
Adres	: Postbus 1
Postcode en plaats	: 9100 AA Dokkum

Planning

Datum inspectie	: 31-10-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 18-12-2025
Vaststelling inspectierapport	: 05-01-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-01-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 06-01-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 20-01-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.